

**ANNEE 2019**

**DEMANDE DE SUBVENTION  
DE FONCTIONNEMENT**

**Nom de l'association :**

**Numéro de l'association :**

**Dossier à retourner avant le 31 janvier 2019**

**- délai de rigueur – en Mairie de DIGOIN**

**Prière de joindre à votre demande un Relevé d'Identité Bancaire  
ou Postal (compte ouvert obligatoirement au nom de l'association)  
ainsi que tous les documents du dossier dûment complétés**

**Tout dossier incomplet ne pourra être instruit**

## FICHE D'IDENTITE

**NOM DE L'ASSOCIATION :**

**Siège social :** \_\_\_\_\_

**Date de création :** \_\_\_\_\_ **Loi du 1er juillet 1901** OUI  NON

**Téléphone :** \_\_\_\_\_ **Fax :** \_\_\_\_\_ **Email :** \_\_\_\_\_

**N° Siret :** \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Président en fonction :**

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Téléphone** \_\_\_\_\_ **Email :** \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Trésorier :** \_\_\_\_\_

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Tél.** \_\_\_\_\_ **Email :** \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom du Secrétaire :** \_\_\_\_\_

**Adresse** \_\_\_\_\_

**Tél.** \_\_\_\_\_ **Email :** \_\_\_\_\_

### **SUBVENTIONS RECUES EN 2018 DE LA COMMUNE**

Subvention de fonctionnement : \_\_\_\_\_ €

Subvention exceptionnelle : \_\_\_\_\_ €

Objet :

### **SUBVENTIONS SOUHAITEES POUR 2019**

Subvention de fonctionnement : \_\_\_\_\_ €

Subvention exceptionnelle (joindre fiche action, budget, devis) :

\_\_\_\_\_ €

## RAPPORT D'ACTIVITES 2018

**Ce rapport doit être suffisamment précis pour permettre d'apprécier le coût des activités au regard des recettes dégagées et justifier ainsi la subvention attribuée en 2018 si tel a été le cas (à remplir en cohérence avec le compte rendu financier)**

## PROJET D'ACTIVITES 2019

**Ce rapport doit être suffisamment précis pour permettre d'apprécier les besoins en subvention au regard des actions envisagées, que ce soient des activités reconduites ou nouvelles (à remplir en cohérence avec le compte rendu financier)**

## AUTRES INFORMATIONS

**Nombre d'adhérents :** \_\_\_\_\_

**dont nombre de jeunes (- 18 ans)** \_\_\_\_\_

**Montant de la cotisation :**

- Adulte : \_\_\_\_\_

- Jeune : \_\_\_\_\_

**L'association est-elle affiliée à une Fédération**      OUI      NON

Si « OUI », joindre un listing fédéral des licenciés, postérieur au 1<sup>er</sup> septembre 2018

**Nombre de salariés de l'association :**

- CDI \_\_\_\_\_

- CDD \_\_\_\_\_

- Emplois Jeunes \_\_\_\_\_

- CES \_\_\_\_\_

- Autres \_\_\_\_\_

### **Niveau sportif 2018/2019**

Equipes	Niveau de pratique (Préciser la division)	Nombre d'équipes

**Lieux et fréquences des activités :**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fait à ..... le .....

Signatures,

Président (e)

Trésorier (e)

**Document à compléter, dater, signer et à joindre obligatoirement à la demande de subvention**

## Attestation sur l'honneur

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.**

Je soussigné(e),

\_\_\_\_\_

(nom et prénom)

Président(e) de l'association

\_\_\_\_\_

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier ;
- Précise que la (les) subvention(s), si elle(s) est (sont) accordée(s), devra (ont) être versée(s) sur le compte de l'association dont les coordonnées bancaires (RIB ou RIP) sont impérativement jointes à ce dossier.

FAIT à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

**Signature :**

## COMPTE RENDU FINANCIER DU DERNIER EXERCICE

Commençant le ..... et se terminant le.....

		MONTANT
NOM DE L' ASSOCIATION : .....		<b>SOLDE DE LA TRESORERIE A LA FIN DE L' EXERCICE PRECEDENT</b> ( nom des Banques, Caisse, CCP, + placements autres )
NOM DU PRESIDENT : .....		
NOM DU TRESORIER : .....		
DEPENSES	MONTANT	RECETTES
<b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>		<b>COTISATIONS</b>
- Frais de personnel (charges comprises)		- Membres actifs de la Commune
- Licences et engagements.....		Nombre : ..... dont - de 18 ans : .....
- Cotisations fédérales ou autres.....		- Membres actifs des autres Communes
- Frais d'organisation de fêtes.....		Nombre : ..... dont - de 18 ans : .....
- Frais de réception.....		
- Transports et déplacements.....		TOTAL des Membres : .....
- Documentation, publicité.....		<b>SUBVENTIONS</b>
- Frais généraux ( PTT, Bureau, etc... ).....		Commune, .....
- Loyer et charges locatives.....		Département, Région .....
- Assurances.....		Autre subventions .....
- Divers ( à préciser ).....		Sponsors .....
		<b>AUTRES RESSOURCES</b>
		Produit des fêtes, entrées, tombolas, etc...
		Licences et engagements.....
<b>DEPENSES D' EQUIPEMENT</b>		<b>PROJETS ET PERSPECTIVES RESULTATS DES ACTIVITES SPORTIVES</b> ( à mentionner sur feuille, annexe )
RESTE A PAYER au titre du présent exercice		<b>RESTE A RECOUVRER</b>
		<b>au titre du présent exercice</b>
		<b>TOTAL DES RECETTES</b>
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>DE CET EXERCICE</b>
<b>SOLDE DE TRESORERIE A LA FIN DE CET EXERCICE =</b> ( Caisse + Banques + CCP + Placements )		A ..... le.....
		Le Président,
		Le Trésorier